**Speciálně pedagogické centrum**

Komenského 614/2, Karviná – Nové Město, PSČ 735 06

Střední škola, Základní škola a Mateřská škola, Karviná, příspěvková organizace

**Zápis z metodické schůzky s výchovnými poradci, speciálními pedagogy základních škol, zástupci mateřských škol a osobami pověřenými spoluprací se ŠPZ**

**Termín konání:** 20. 11., 21. 11. 2019

**Místo konání:** Střední škola, Základní škola a Mateřská škola, Karviná, příspěvková organizace, Karviná – Nové Město, Komenského 614/2

**Pracovníci SPC:**

**SPC MP:**

PhDr. Helena Lukácsová - vedoucí SPC

Mgr. Lucie Kubiczková, DiS. - speciální pedagog psychoped

Mgr. et Mgr. Daniela Novotná - speciální pedagog psychoped

Mgr. Veronika Vinckerová - speciální pedagog psychoped

Mgr. Petra Wróblová - speciální pedagog psychoped

Mgr. et Mgr. Aneta Marcalíková - psycholog

Mgr. Veronika Turoňová - psycholog

Mgr. Eliška Kufková - psycholog

Jana Polášková - administrativní pracovnice

**SPC VŘ:**

PaedDr. Lenka Petrášová - speciální pedagog logoped

Mgr. Hana Danišíková - speciální pedagog logoped

Mgr. Jana Hollá - speciální pedagog logoped

Mgr. Lenka Pustówková - sociální pracovnice

**Obsah pracovní schůzky:**

**Program:**

1. **zahájení jednání**, představení nových pracovníků SPC,
2. legislativní změny:
* **novelizace vyhlášky č. 27/2016 Sb.** (č.248/2019 Sb.), o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných,
* **novelizace vyhlášky č. 72/2005 Sb**. (č.248/2019 Sb.), o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních,
* **nařízení vlády č. 75/2005 Sb.** (č.195/2019 Sb.), o stanovení rozsahu přímé vyučovací hodiny, přímé výchovné, přímé speciálně pedagogické a přímé pedagogicko-psychologické činnosti pedagogických pracovníků,
1. **psychopedický blok** – spolupráce při zajištění péče o klienty s MP,
2. **logopedický blok** – spolupráce při zajištění péče o klienty s VŘ,
3. **nabídka** – tiskopis žádosti o nové doporučení,
4. **diskuse**, náměty.

**Ad 1) Zahájení jednání, představení nových pracovníků SPC** (Lukácsová)

**Ad 2) Legislativní změny** (Lukácsová)

* **Prezentace** - novelizace vyhláškyč. 27/2016 Sb.(č.248/2019 Sb.), o vzdělávání žáků

 se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, a dalších navazujících

 předpisů.

**DODATEČNÁ INFORMACE - UPOZORNĚNÍ NA ZMĚNU V IVP:** V souvislosti s IVP v novelizaci vyhlášky č. 27/2016 Sb. ještě upozorňujeme na změnu v tiskopisu IVP v příloze 2 na konci - v tiskopisu je zakotveno Poučení:

**„Poučení: Pokud zákonný zástupce nebo zletilý žák neposkytne informovaný souhlas s vypracovaným individuálním vzdělávacím plánem, tak toto podpůrné opatření škola neposkytuje.“**

**Ad 3) Psychopedický blok** (Mgr. et Mgr. Daniela Novotná)

* **Škola musí mít vždy** **platné doporučení** ke vzdělávání žáků s MP a VŘ, platnosti je třeba pravidelně kontrolovat, a to hlavně v souvislosti s doporučením AP s NFN. V současnosti se potýkáme s častými omluvami klientů – jedná se o **neekonomické nakládání s termíny vyšetření**, které mohly být využity ve prospěch jiných klientů. Prosíme školy (SP, VP), aby v komunikaci se zákonnými zástupci zdůraznili **potřebnost dodržování termínů.**
* Kontaktní osoby prosíme o **úzkou spolupráci s mateřskou školou** při základní škole či s odloučenými pracovišti školy, a to ve smyslu **předávání potřebných informací**, ne vždy je tito pracovníci mají. Žádoucí je rovněž **kontrola Vyjádření školy a pomoc při tvorbě IVP.**
* **Týmová spolupráce**: V případě vzniklých problémů v nastavení podpůrných opatření je vhodné danou situaci konzultovat s konzultantem SPC a nikoliv jen se zákonným zástupcem. Zvláště bychom rádi zdůraznili, že není možné, aby se zákonným zástupcem o těchto věcech jednal asistent pedagoga. **Pracovníci SPC jednají s vedením školy či kontaktními osobami.**
* Pracovníci SPC jsou v rámci telefonických konzultací k dispozici na mobilu(nejlépe mimo dobu vyšetřování – po 12. hodině). Pokud chcete pouze objednat žáka k vyšetření, **využívejte mobil,** popř. **pevnou linku** (paní Polášková na oddělení MP a paní Pustówková na oddělení VŘ). Naše nová e-mailová adresa je: **spc.karvina@szmkarvina.cz****.**
* **Kompetence ŠPZ**: Při vícenásobném problému (např. vada řeči a porucha chování) zvažujte, který z nich má **větší** **dopad do vzdělávání** a obracejte se vždy na odpovídající ŠPZ. Ošetření speciálních vzdělávacích potřeb při poruše chování spadá do kompetence pedagogicko – psychologické poradny.
* **Podklady k vyšetření:** Pokud se jedná o klienty s MP/VŘ, důležité je připomínat zákonným zástupcům **doložení aktuálních lékařských či jiných zpráv**, které jsou **podmínkou nastavení** **identifikátoru, podpůrných opatření a NFN.**
* **Vyjádření školy**: Ideální je zasílat je před vyšetřením **datovou schránkou pro možnost prostudování**. Vyplňujte prosím **aktuální formulář SPC**, **nezasílejte formuláře PPP.** Daný tiskopis v aktuální podobě je k dispozici na webových stránkách, rozšiřte jej mezi kolegy a staré formuláře prosím vymažte. Požadujeme **neupravovat podobu formuláře** a **nepřidávat žádné** **přílohy** (navíc bez podpisu ZZ).

**1)** V úvodu dávejte pozor na vyplnění **aktuálního ročníku a roku školní docházky**, zde bývají velmi často chyby a my pak s jistotou nevíme, zda žák opakoval či opakujeročník.

**2)** Významná je rovněž otázka **optimálního hodnocení.** Z Vyjádření školy často nezjistíme skutečnou výkonnost žáka. Doporučujeme velmi dobře zvážit motivační známkování. Motivační známky ve značné míře zakrývají skutečný problém, mají vliv na nepochopení podstaty obtíží zákonnými zástupci a na potřebu změny vzdělávání. Vždy je nutno **známkovat ve vztahu k doporučenému způsobu vzdělávání** (RVP ZV bez úprav/minimální úroveň výstupů RVP ZV).

**3)** Významnou je pro nás také **oblast popisující dovednosti** dítěte – dané kolonky **není žádoucí nechávat prázdné či vyplňovat pouze obecně**. Žádáme o popis konkrétních obtíží (např. čte hláskováním, vázaným slabikováním…; počítá v oboru do 5,10 …).

**4)** V závěru Vyjádření školy nezapomínejte **zatrhávat, zda aktuální podpůrná opatření vyhovují (předepsané hodnocení PO/IVP) a požadavky na SPC**.

* **IVP: Potvrzujeme** **pouze originál** dokumentu, který je **podepsán zákonným zástupcem a pedagogickými pracovníky**, popř. žákem. Používejte prosím **nejnovější vzor**, který je ve vyhlášce č. 27/2016 Sb. Na úvodní stránce uvádějte **jméno** **konzultanta** SPC, nikoliv jméno vyšetřujícího. **Samotné IVP není důvodem ke změně hodnocení, vždy je podstatný doporučený vzdělávací program.**
* **Informace k doporučování speciálních učebnic** pro žáky s LMP: Tyto doporučujeme zejména školám, které **nemají k dispozici učebnice** pro stávající a další ročníky. Očekáváme **ekonomické smýšlení** - finanční částka by měla vystačit na 2 - 3 roky vzdělávání, další žáci budou tyto učebnice „dědit“. Je **žádoucí zakoupit** speciální učebnice **pro hlavní a některé vybrané předměty (zejména JČ, M)**, v jiných je **možno používat i běžné** učebnice a z **nich čerpat základní informace**. Je však nezbytné mít na vědomí, že běžné učebnice obsahují mnohem více učiva, méně příkladů k procvičení a jsou pro žáky s LMP obtížně srozumitelné – vždy je potřeba řídit se minimálními výstupy, volit vhodné formy práce (např. předem připravený jednodušší zápis s možností doplňovat, různé pracovní listy, didaktický software či hry aj.).

* **Vystavení nového doporučení** v případě **přestupu** na jinouškolu, kdeje **nezbytné pozměnit podpůrná opatření (rovněž při nástupu do základního či středního vzdělávání):**

**1)** **Žádost** o nové doporučení lze realizovat **osobně** (ZZ napíše žádost na SPC, škola dodá Rozhodnutí o přijetí/SŠ - informaci o přijetí).

**2)** Na SPC lze **zaslat písemnou žádost** - k dispozici bude **nový formulář** **na stránkách** SPC zahrnující žádost zákonného zástupce ve spolupráci se školou (bude přiložen k zápisu z dnešního jednání).

**3) Pokud nedojde ke změně PO či SVP (v rámci platnosti doporučení) není nutné vystavovat doporučení nové ani při změně školy.**

* **Zařazení do školy (třídy) zřízené** **dle §16 odst. 9 školského zákona - žák nastupuje do ročníku v návaznosti na vzdělávání ve škole běžné.** Dle aktuální legislativy **žáka nelze zařadit do vyššího ročníku,** není možné, aby „přeskočil ročník“.
* **Pokud se změní vzdělávací potřeby žáka již zařazeného do školy zřízené…, dojde k progresu a je žádoucí další vzdělávání běžným způsobem**, pak platí dle§ 23 odst. 4 vyhlášky č. 27/2016 Sb. (Přezkoumání podmínek) *– „*Při zařazení žáka do školy, třídy, oddělení nebo studijní skupiny, která není zřízena podle § 16 odst. 9 zákona, zařadí ředitel školy žáka **do ročníku, který odpovídá dosaženým znalostem a dovednostem žáka, s přihlédnutím k jeho věku**.“
* **Přijímání ke střednímu vzdělávání v oborech E a C do školy (třídy) zřízené… - vždy je nezbytné doporučení ŠPZ** - jedná se o PO (úprava organizace a obsahu, hodnocení, forem a metod vzdělávání…).

**1) Vhodnost** oboru středního vzdělávání **je určena RVP - dle míry postižení.**

**2) Při přechodu ze základního** do středního vzdělávání je nutno **ověřit závěry z vyšetření** v SPC, které **obsahují buď informaci o nutnosti** **vyšetření či pouze vystavení nového doporučení**.

**3) Doporučování** **prodloužení** středního vzdělávání – („rozložení ročníku“) je nutno **ošetřit doporučením SPC** (jedná se o PO). Prodloužení **o 1 nebo 2 školní roky** bude **vždy individuálně posouzeno** dle míry postižení.

**4) Přijímání žáků ke vzdělávání** **v dalším oboru** (např. přijetí na Praktickou školu jednoletou po dokončení oboru Praktická škola dvouletá při zhoršení stavu) **je opět podmíněno doporučením ŠPZ**.

**Ad 4) Logopedický blok** (PaedDr. Petrášová)

* **Poznámka k přijímacím zkouškám** – je možné pouze doporučit navýšení časového limitu na zpracování didaktického testu, ne doporučit kompenzační pomůcky (přehledy, tabulky) a zohlednění specifických chyb.
* **V případě žádosti o psychologické vyšetření** je potřeba dát tuto informaci SPC v předstihu minimálně 2 měsíce (malý úvazek psychologa, velký počet klientů k vyšetření).
* Žádost o **pomoc s vyplněním Vyjádření školy méně zkušeným učitelkám** – podrobnější popis aktuální úrovně čtení a psaní má vyšší výpovědní hodnotu sdělení pro pracovníky SPC. V případě slovního hodnocení prosíme doplnit sumativním hodnocením.
* Změna aktuálního **posuzování potřeby podpůrného doporučení asistent pedagoga:** AP (při VŘ) bude doporučován **zcela výjimečně**, pouze v případě kombinace závažné vady řeči s další závažnou komorbiditou, a to pouze do třídy s vyšším počtem žáků (rozhodně stupeň PO 3 není sám o sobě důvodem k přidělení AP). Úvazek AP bude vždy kratší (max. 20 hod.).
* Jinak platí obecné poznámky – viz shrnutí Mgr. et Mgr. Novotné.

**Ad 5) Nabídka – tiskopis žádosti o nové doporučení – viz příloha.**

**Ad 6) Diskuse, sdílení zkušeností.**

**KONTAKTY:**

* **nový chráněný e-mail** SPC: **spc.karvina@szmkarvina.cz****,**
* **telefonické kontakty: SPC MP - 731 429 212,**

 **SPC VŘ - 731 429 211,**

 **Pevná linka - 596 314 923 (jen objednávání klientů MP),**

**PŘÍLOHY K ZÁPISU PRACOVNÍ SCHŮZKY V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ:**

* **tiskopis žádosti o nové doporučení,**
* **prezentace** - novelizace vyhláškyč. 27/2016 Sb. a dalších navazujících předpisů.

V Karviné dne 5. 12. 2019 PhDr. Helena Lukácsová